



PROGRAMME DE FORMATION

ERP iD3C GESTION VENTE

Durée : 7 Heures (1 jour)

Nombre de stagiaires : 3 personnes maximum conseillé

A qui s'adresse cette formation ?

Profil du stagiaire : Toute personne ayant une bonne maîtrise de la gestion commerciale.

Prérequis : Connaissances informatiques de base.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Savoir prendre en main le logiciel iD3C
- Paramétrer les informations de bases
- Savoir utiliser les outils de recherche
- Savoir ajouter, modifier, utiliser les produits de base
- Savoir ajouter, modifier, utiliser les documents de vente
- Assurer un bon suivi des étapes d'un document de vente en utilisant la transformation

Lieu de formation (Pour nous trouver plus facilement, vous pouvez nous contacter au 0820 200 305)

- Nos formations peuvent se dérouler dans votre entreprise ou dans nos locaux.
- Intra entreprise
 - o Salle de formation d'iD2i au 4 rue Jean Althen, 84000 Avignon
 - Station de BUS : Lignes 30 et C3
 - Station de Tram : T1
 - o Visioconférence
 - o Chez le client (Frais de déplacement et repas non compris)
- Accessibilités aux personnes en situation de handicap :
 - o iD2i : locaux adaptés
 - o en entreprise : selon les locaux du client.

ORGANISATION

Formateur

- **Moyens pédagogiques et techniques**
 - o Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation (Document d'accueil).
 - o Documents supports de formation.
 - o Exposés théoriques
 - o Étude de cas concrets
 - o Mise à disposition sur l'extranet des documents supports à la suite de la formation.
- **Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation**
 - o Feuilles d'émargement.
 - o Questions orales ou écrites (QCM).
 - o Mises en situation.
 - o Fiche d'évaluation par les stagiaires
 - o Formulaire d'évaluations à chaud et à froid des stagiaires

GROUPE ID2I, 4 rue Jean Althen – Le Giotto - 84000 AVIGNON

Tél. : 0820 200 305 - Fax : 04 90 88 06 48 - info@id2i.net - www.id2i.net

SARL au capital de 600 000 €uros – SIRET 794 481 424 000 16 – APE 6202 A – TVA FR 54 794 481 424

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93840389284 auprès du préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur.



PROGRAMME DE FORMATION

CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)

- CRÉATION ET PARAMÉTRAGE DE VOTRE DOSSIER
 - o Création de la base commerciale et de la structure comptable
 - o Paramétrage et configuration du dossier : fiche de l'entreprise, paramètres généraux de gestion, les préférences et options du dossier.
- LE FICHER CLIENT
 - o Renseigner les informations de gestion sur la fiche
 - o Paramétré les options complémentaires
- LE FICHER ARTICLES
 - o Les familles d'article
 - o Création d'une fiche article
 - o Les produits liés et les nomenclatures commerciales
 - o La gestion et la mise à jour des tarifs
- LES AUTRES FICHIERS DE BASE
 - o Les dépôts
 - o Les données complémentaires
- LES DOCUMENTS DE VENTE
 - o Création des documents : devis, bon de commande, bon de livraison, facture
 - o Transformation de documents
 - o Regroupement de documents et impression
 - o Gestion des frais d'expédition
- 11. LA GESTION DES DEVICES